

Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениесе «Дүсмәт урта гомуми белем мәктәбе» 422150 ТР Мамадыш районы, Дүсмәт авылы Яшьләр урамы, 13 нче йорт тел. (85563) 2-55-41, SDusmet.Mam@tatar.ru	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дюсьметьевская средняя общеобразовательная школа» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан. 422150 РТ Мамадышский район, с.Дюсьметьево, ул. Молодежная, дом 13 тел. (85563) 2-55-41, SDusmet.Mam@tatar.ru
---	---

Б О Е Р Ы К

№ 47

П Р И К А З

от 25 августа 2025

О снижении документационной нагрузки

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации общеобразовательных программ», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», во исполнение письма Минпросвещения России СК-578/08, Рособрнадзора №01-350/13-01 от 18.12.2020 «О снижении документационной нагрузки учителей», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Дорожную карту» по снижению документационной и бюрократической нагрузки на педагогических работников МБОУ «Дюсьметьевская СОШ» (приложение № 1);
2. Создать рабочую группу по рассмотрению вопросов о снижении документационной нагрузки на педагогических работников в составе:
 - Егорова Е.П. – директор школы;
 - Шарифуллина А.И. – заместитель директора по УР;
 - Семенов Р.М. – заместитель директора по ВР;
 - Ибрагимова А.Г. – руководитель ШМО гуманитарного цикла
 - Шаяхметова А.И. – председатель профкома.
3. Заместителям директора по УР Шарифуллиной А.И. и по ВР Семенову Р.М.:
 - 3.1. Организовать проведение разъяснительной работы с учителями по выполнению требований приказа от 21 июля 2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;
 - 3.2. Взять на контроль раздел «Снижение документационной нагрузки на педагогических работников» на официальном сайте школы;

3.3. Обеспечить внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников, определив перечень подготавливаемой ими документации в соответствии с приказами Министерства просвещения России от 21 июля 2022 года № 582, от 06.11.2024 № 779 ;

4. Исключить возложение на педагогических работников обязанностей по подготовке документов, которые не входят в круг обязанностей, и оптимизировать их документационную нагрузку, делегировав заполнение ряда документов администрации и другим сотрудникам Учреждения;

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы:

Е.П.

Егорова Е.П.

С приказом ознакомлен(ы):

Шоф
Скп
Н/д
Ш

Мариямисина А. И.

Семенов Р. И.

Ибрашимова А. И.

Мамежметова А. С.